



**KEPUTUSAN**  
**KEPALA BALAI PENERAPAN STANDAR INSTRUMEN PERTANIAN NTB**  
**Nomor : 270/OT.050/H.12.17/03/2023**

**TENTANG**

**REVISI KESATU PENETAPAN HONORARIUM TENAGA KONTRAK PADA BALAI PENERAPAN  
STANDAR INSTRUMEN PERTANIAN NTB TAHUN 2023**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA**

**KEPALA BALAI PENERAPAN STANDAR INSTRUMEN PERTANIAN NTB**

- Menimbang** :
- a. bahwa untuk mendukung operasional dan pencapaian kinerja TA. 2023, maka perlu disiapkan honorarium tenaga kontrak jasa satuan pengaman, petugas kebersihan, pramubakti, pengemudi, petugas lapang perbenihan/UPBS, perbibitan ayam KUB, visitor plot taman agrostandar, laboratorium pengujian dan kebun percobaan poto tano/pembibitan kambing boerka pada Balai Penerapan Standar Instrumen Pertanian NTB;
  - b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, dipandang perlu menetapkan harga satuan honorarium tenaga kontrak jasa satuan pengaman, petugas kebersihan, pramubakti, pengemudi, petugas lapang perbenihan/UPBS, perbibitan ayam KUB, visitor plot taman agrostandar, laboratorium pengujian dan kebun percobaan poto tano/pembibitan kambing boerka pada Balai Penerapan Standar Instrumen Pertanian NTB;
  - c. bahwa personalia yang ditetapkan dalam keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk melaksanakan tugas tenaga kontrak jasa satuan pengaman, petugas kebersihan, pramubakti, pengemudi, petugas lapang perbenihan/UPBS, perbibitan ayam KUB, visitor plot taman agrostandar, laboratorium pengujian dan kebun percobaan poto tano/pembibitan kambing boerka pada Balai Penerapan Standar Instrumen Pertanian NTB TA. 2023 dan memenuhi syarat untuk diberikan honorarium.

- Mengingat** :
1. Undang-Undang No. 17 Tahun 2003, Tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4286);
  2. Undang-Undang No. 1 Tahun 2004, Tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Tahun 2004 Nomor 5 Tambahan Lembaran Negara No. 4355);
  3. Undang-Undang No. 15 Tahun 2004, tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara No. 4400);
  4. Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2018 tentang Penerimaan Negara Bukan Pajak (lembar Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 147 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6245);
  5. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2022 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Tahun Anggaran 2023;
  6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2006 Nomor 25, tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);
  7. Peraturan pemerintah No. 45 Tahun 2014 Tentang Tata Cara Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 103, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5423;

8. Peraturan Presiden Nomor 7 Tahun 2015 tentang Organisasi Kementerian Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2015 Nomor 8);
9. Peraturan Presiden Nomor 45 Tahun 2015 tentang Kementerian Pertanian (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 85);
10. Peraturan Menteri Keuangan No. 190/PMK.05/2012, tentang tata cara Pembayaran Dalam Rangka Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2012 No 1191);
11. Peraturan Menteri Pertanian Nomor 19/Permentan /OT.140/3/2013 Pedoman Administrasi Keuangan Kementerian Pertanian;
12. Keputusan Menteri Pertanian Republik Indonesia Nomor 838/Kpts/KU.010/12/2018 tentang Penunjukkan Kuasa Pengguna anggaran pada satuan Kerja lingkup kementerian Pertanian;

- Memperhatikan** :
1. Surat Pengesahan Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) TA. 2023 Balai Pengkajian Teknologi Pertanian NTB, Nomor SP DIPA-018.09.2.634040/2022, Tanggal 30 Nopember 2022;

### **MEMUTUSKAN**

- Menetapkan** : KEPUTUSAN KEPALA BALAI PENERAPAN STANDAR INSTRUMEN PERTANIAN NTB TENTANG PENETAPAN HONORARIUM TENAGA KONTRAK JASA SATUAN PENGAMAN, PETUGAS KEBERSIHAN, PRAMUBAKTI, PENGEMUDI, PETUGAS LAPANG PERBENIHAN/UPBS, PERBIBITAN AYAM KUB, VISITOR PLOT TAMAN AGROSTANDAR, LABORATORIUM PENGUJIAN DAN KEBUN PERCOBAAN POTO TANO/PEMBIBITAN KAMBING BOERKA PADA BALAI PENERAPAN STANDAR INSTRUMEN PERTANIAN NTB TAHUN 2023;
- Pertama** : Nama personalia tenaga kontrak dan besarnya honorarium tenaga kontrak jasa satuan pengaman, petugas kebersihan, pramubakti, pengemudi, petugas lapang perbenihan/UPBS, perbibitan ayam KUB, visitor plot taman agrostandar, laboratorium pengujian dan kebun percobaan poto tano/pembibitan kambing boerka pada Balai Penerapan Standar Instrumen Pertanian NTB tahun 2023 sebagaimana tercantum dalam lampiran 1 Keputusan ini;
- Kedua** : Honorarium sebagaimana dimaksud pada amar kesatu lampiran 1 keputusan ini dibayarkan selama 12 bulan pada akhir bulan terhitung sejak januari s/d desember 2023, ditambah dengan honorarium bulan ke 13 tahun 2023;
- Ketiga** : Tugas dan tanggung jawab tenaga kontrak jasa satuan pengaman, petugas kebersihan, pramubakti, pengemudi, petugas lapang perbenihan/UPBS, perbibitan ayam KUB, visitor plot taman agrostandar, laboratorium pengujian dan kebun percobaan poto tano/pembibitan kambing boerka pada Balai Penerapan Standar Instrumen Pertanian NTB tahun 2023, sebagai berikut :

#### **1. Satuan Pengaman**

Penjaga Malam/Petugas Satuan Pengamanan bertugas dan bertanggung jawab dengan lingkup pekerjaan sebagai berikut :

- a) Mengawasi keamanan lingkungan kantor sesuai jadwal yang berlaku,
- b) Mengawasi tamu yang datang dan memberi petunjuk atau mengantarkan tamu ke tempat yang dituju,
- c) Mengadakan pencatatan dalam buku tamu, mengatur perpindahan di lingkungan kantor,
- d) Memeriksa pintu, jendela, lampu dan peralatan elektronik lainnya sebelum dan sesudah waktu tutup kantor, mengawasi keluar masuk kendaraan dinas, tamu dan pribadi,
- e) Mengadakan hubungan kerja dalam bidang keamanan dengan Kepolisian setempat,
- f) Melaporkan kepada pejabat yang berwenang bila ada permasalahan,
- g) Menjaga keamanan kantor dan atau tugas-tugas lain yang diperintahkan oleh pimpinan untuk mendukung tugas pokok dan fungsi Balai Penerapan Standar Instrumen Pertanian NTB

#### **2. Petugas Kebersihan**

Petugas Kebersihan bertugas dan bertanggung jawab dengan lingkup pekerjaan sebagai berikut :

- a) Membuka pintu dan jendela;
- b) Membersihkan lantai, meja, kursi, lemari, jendela, pintu, kaca, kamar kecil /WCsebelum pegawai lain datang;
- c) Membersihkan dan merapikan ruangan setelah pegawai pulang;
- d) Merawat alat-alat kebersihan;
- e) Membersihkan, merapikan dan menjaga ruang kantor dan lingkungan sesuai dengan tugasnya sehingga tercipta lingkungan kerja yang nyaman;
- f) Membuat laporan mengenai pelaksanaan tugas, dan atau tugas-tugas lain yang diperintahkan oleh pimpinan untuk mendukung tugas pokok dan fungsi Balai Penerapan Standar Instrumen Pertanian NTB.

### **3. Pramubakti**

Petugas Pramubakti bertugas dan bertanggung jawab dengan lingkup pekerjaan sebagai berikut :

- a) Mengedarkan surat masuk dan keluar
- b) Mengarsipkan surat masuk dan keluar
- c) Menempelkan pengumuman, edaran, liflet, pamphlet dsb.
- d) Membuat laporan mengenai pelaksanaan tugas, dan atau tugas-tugas lain yang diperintahkan oleh pimpinan untuk mendukung tugas pokok dan fungsi Balai Penerapan Standar Instrumen Pertanian NTB.

### **4. Pengemudi**

Pengemudi bertugas dan bertanggung jawab dengan lingkup pekerjaan sebagai berikut:

- a) Melakukan pemeriksaan kondisi kendaraan dinas;
- b) Memelihara kebersihan kendaraan dinas;
- c) Mengemudikan kendaraan dinas secara hati-hati sesuai peraturan lalu lintas;
- d) Melaporkan kerusakan kendaraan yang menjadi tanggungjawabnya kepada atasan langsung untuk dilakukan perbaikan;
- e) Membantu kegiatan dilapangan dilokasi penugasan;
- f) Melakukan tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik tertulis maupun lisan;

### **5. Petugas Lapang Perbenihan/ UPBS**

Petugas lapang perbenihan/ UPBS bertugas dan bertanggung jawab dengan lingkup pekerjaan sebagai berikut:

- a) Melaksanakan kegiatan produksi benih sejak persiapan lahan hingga prosesing benih.
- b) Melaksanakan kegiatan pengamatan dan mengkoordinir pelaksanaan teknis dilapangan untuk produksi benih.
- c) Mengadakan hubungan kerja dengan petani kooperator, non kooperator dan petugas lapang dinas dalam pelaksanaan tugas produksi benih.
- d) Melaporkan kepada penanggungjawab kegiatan bila ada permasalahan produksi benih dilapangan.
- e) Membantu menjaga keamanan dan kebersihan lingkungan produksi benih .
- f) Melaksanakan tugas-tugas lain yang diperintahkan oleh pimpinan untuk mendukung tugas pokok dan fungsi Balai Penerapan Standar Instrumen Pertanian NTB.
- g) Membuat laporan mengenai pelaksanaan tugas yang diperintahkan oleh pimpinan untuk mendukung tugas pokok dan fungsi Balai Penerapan Standar Instrumen Pertanian NTB.

### **6. Petugas Lapang Perbibitan Ayam KUB**

Petugas lapang perbibitan Ayam KUB bertugas dan bertanggung jawab dengan lingkup pekerjaan sebagai berikut:

- a) Melaksanakan kegiatan pemeliharaan dan perawatan ayam perbibitan mulai dari DOC, dara, pejantan dan indukan.
- b) Melaksanakan monitoring kesehatan ternak dan penatalaksanaan pada ayam-ayam yang sakit.
- c) Melaksanakan kegiatan penetasan telur hingga menjadi DOC.
- d) Membuat ransum pakan ayam.
- e) Membantu monitoring kegiatan di lapangan pada kelompok strata 2.
- f) Melaporkan kepada penanggungjawab kegiatan bila ada permasalahan produksi di kandang baik strata 1 ataupun strata 2.
- g) Membantu menjaga keamanan dan kebersihan lingkungan kandang.
- h) Melaksanakan tugas-tugas lain yang diperintahkan oleh pimpinan untuk mendukung tugas pokok dan fungsi Balai Penerapan Standar Instrumen Pertanian NTB.
- i) Membuat laporan mengenai pelaksanaan tugas yang diperintahkan oleh pimpinan untuk mendukung tugas pokok dan fungsi Balai Penerapan Standar Instrumen Pertanian NTB.

#### **7. Petugas Lapang Visitor Plot Taman Agrostandar**

Petugas lapang Visitor Plot Taman Agrostandar bertugas dan bertanggung jawab dengan lingkup pekerjaan sebagai berikut:

- a) Melakukan pembersihan halaman dilokasi Visitor Plot Taman Agrostandar dan KBI.
- b) Melakukan persiapan lahan, persiapan media tanam, penanaman, pemupukan, penyiraman, pengendalian OPT, panen dan pengamatan pada semua tanaman yang ada di lokasi Visitor Plot Taman Agrostandar dan KBI yang ada dilingkungan kantor.
- c) Membuat bibit sayuran di KBI mulai persiapan media, penanaman, pemupukan, pengairan dan pengamatan, atau pemeliharaan tanaman sampai bibit siap digunakan atau didiseminasikan ke pengguna.
- d) Memproduksi benih sayuran di KBI (mulai dari persiapan lahan, tanam, memupuk, penyimpanan dan pengumpulan data).
- e) Melakukan persemaian, penanaman dan pemeliharaan pada tanaman hidroponik.
- f) Memberikan informasi terkait teknologi pada pengunjung yang datang ke lokasi Visitor Plot Taman Agrostandar dan KBI.
- g) Melatih dan menjadi narasumber teknologi pada pengunjung yang datang ke lokasi Visitor Plot Taman Agrostandar dan KB.
- h) Melakukan pengamatan dan pengumpulan data pertumbuhan tanaman, panen, jumlah bibit yang dihasilkan dan terdistribusi serta benih yang sudah dihasilkan dan termanfaatkan kembali pada lokasi Visitor Plot Taman Agrostandar dan KBI.

#### **8. Petugas Laboratorium Pengujian**

Petugas Laboratorium Pengujian bertugas dan bertanggung jawab dengan lingkup pekerjaan sebagai berikut:

- a) Bertanggungjawab dalam pemeliharaan kebersihan dan kerapian peralatan dan bahan laboratorium, termasuk kebersihan halaman dan lingkungan gedung laboratorium.
- b) Membantu manajer teknis dalam pelaksanaan semua aspek operasional teknis dan kelengkapan sumber daya yang dibutuhkan terutama pembuatan/ pengecekan kualitas aquades, mengontrol suhu dan kelembaban ruangan.

- c) Membantu manajer administrasi dalam hal penerimaan, pemeriksaan, identifikasi, penyimpanan, pemusnahan contoh uji, terutama penerimaan pelanggan/tamu, mengisi buku tamu, melaksanakan survey kepuasan pelanggan, melaksanakan tugas pengelolaan dan penatausahaan administrasi lainnya.
- d) Membantu pelaksanaan kegiatan lainnya sesuai arahan penanggung jawab dan manajer mutu untuk memenuhi standar ISO/IEC 17025:2017 meliputi pengampilan contoh, penerimaan contoh, dan prosesing contoh (tanah, pupuk organik, pupuk an-organik, tanaman) sesuai lingkup akreditasi.
- e) Melaporkan kepada penanggung jawab tentang perkembangan dan kemajuan pekerjaan.
- f) Membantu menjaga keamanan dan kenyamanan laboratorium termasuk mengecek pintu dan jendela, mengecek instalasi listrik dan air selama jam kerja.
- g) Melaksanakan tugas-tugas lain yang diperintahkan oleh pimpinan dan melaporkan hasilnya untuk mendukung tugas pokok dan fungsi Balai Penerapan Standar Instrumen Pertanian NTB.

#### **9. Petugas Kebun Percobaan Poto Tano/Perbibitan Kambing Boerka**

Petugas lapang kebun percobaan poto tano/perbibitan kambing boerka bertugas dan bertanggung jawab dengan lingkup pekerjaan sebagai berikut:

- a) Melakukan koordinasi, pengawasan dan melaksanakan pemeliharaan kambing, penyiapan pakan, kebun pakan dan perawatan kandang, kebun pakan dan gudang sesuai arahan penanggung jawab.
- b) Mengisi buku harian berkaitan dengan aktivitas yang dilakukan setiap hari dan mencatat kejadian luar biasa yang terjadi disekitar kandang seperti kambing sakit, kecelakaan, kambing lepas, kakandang rusak dan lain-lain.
- c) Melakukan monitoring dan melaporkan hasil monitoring kondisi ternak, kandang, kebun pakan dan gudang kepada penanggung jawab setiap minggu.
- d) Melakukan kegiatan penyiapan pakan berupa rumput lapangan dan pakan lengkap untuk menjamin kecukupan pakan untuk semua ternak yang ada di kandang.
- e) Melakukan pencatatan data reguler ternak yang meliputi penimbangan berat badan, beranak, kawain, sapihdan skor kondisi tubuh, konsumsi pakan, konsumsi air dan informasi lainnya yang dibutuhkan.
- f) Mengkoordinir dan melaksanakan kegiatan harian di kandang, kebun pakan, penyiapan pakan dan pemberian pakan serta memastikan semua tenaga kerja kandang dan teknis melakukan tugas sebagaimana mestinya.
- g) Melaksanakan tugas-tugas lain sesuai dengan perkembangan kebutuhan di lapangan.
- h) Menjaga keamanan, ketertiban, kebersihan lingkungan IPPTP/TTP.
- i) Memelihara tanaman di lokasi IPPTP/TTP.
- j) Melakukan koordinasi, pengawasan dan melaksanakan pemeliharaan tanaman, sapi, penyiapan pakan, kebun pakan dan perawatan kandang serta gudang sesuai arahan Kepala IPPTP/TTP Poto Tano.
- k) Mengisi buku harian berkaitan dengan aktivitas yang dilakukan setiap hari di lokasi IPPTP/ TTP, kandang, kebun pakan dan penyiapan pakan serta memastikan semua tenaga kerja, TTP, gudang, kandang, pakan dan kebun pakan.

l) Melakukan monitoring dan melaporkan hasil monitoring di lokasi IPPTP/ TTP Poto Tano.

m) Melaksanakan tugas-tugas lain sesuai dengan perkembangan kebutuhan di IPPTP/ TTP Poto Tano.

- Keempat : Apabila tenaga kontrak yang dimaksud diatas tidak melakukan tugas tersebut, maka akan dikenakan sanksi hingga pemberhentian;
- Kelima : Biaya yang diperlukan sebagai akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada DIPA Balai Penerapan Standar Instrumen Pertanian Tahun 2023;
- Keenam : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkannya keputusan ini dengan ketentuan bahwa apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan akan dibetulkan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Narmada  
Pada tanggal : 01 Maret 2023



Tembusan Kepada Yth.

1. Inspektur Jenderal Kementerian Pertanian di Jakarta
2. Sekretaris Jenderal Kementerian Pertanian di Jakarta
3. Kepala Badan Standardisasi Instrumen Pertanian di Jakarta
4. Sekretaris Badan Standardisasi Instrumen Pertanian di Jakarta
5. Balai Besar Penerapan Standar Instrumen Pertanian di Bogor
6. Kepala Kantor Pelayanan dan Perbendaharaan Negara Mataram di Mataram
7. Yang bersangkutan.

Lampiran 1 : Keputusan Kepala Balai Penerapan Standar Instrumen Pertanian NTB  
 Nomor : 270 /OT.050/H.12.17/03/2023  
 Tanggal : 01 Maret 2023

**PENERIMA HONORARIUM JASA SATUAN PENGAMAN, PETUGAS KEBERSIHAN,  
 PRAMUBAKTI DAN PENGEMUDI PADA BALAI PENERAPAN STANDAR INSTRUMEN  
 PERTANIAN NTB TAHUN 2023**

NO	NAMA	TUGAS	JUMLAH OB	BESAR HONOR per OB	JUMLAH (Rp)	AKUN
<b>I.</b>	<b>JASA SATUAN PENGAMAN</b>					
1.	Harmat	Satpam	13 OB	2.350.000	30.550.000	521111
2.	M. Jihadul Ikkal	Satpam	13 OB	2.350.000	30.550.000	521111
3.	Firman Herianto	Satpam	13 OB	2.350.000	30.550.000	521111
4.	Thrisnu Ilham Muliando	Satpam	13 OB	2.350.000	30.550.000	521111
<b>5.</b>	<b>Yuda Harja Sasmita</b>	<b>Satpam</b>	<b>11 OB</b>	<b>2.350.000</b>	<b>25.850.000</b>	<b>521111</b>
<b>II.</b>	<b>JASA PRAMUBAKTI</b>					
6.	Rehani Indra	Pramubakti	13 OB	2.000.000	26.000.000	521111
7.	Sri Wahyuningsih, S.Pd	Pramubakti	13 OB	2.000.000	26.000.000	521111
8.	Solihin	Pramubakti	13 OB	2.000.000	26.000.000	521111
<b>III.</b>	<b>JASA KEBERSIHAN</b>					
9.	Juansyah, S.Pd	Petugas Kebersihan	13 OB	2.200.000	28.600.000	521111
10.	Firwano Hatto	Petugas Kebersihan	13 OB	2.200.000	28.600.000	521111
11.	Sulhan Khaeri	Petugas Kebersihan	13 OB	2.200.000	28.600.000	521111
12.	Indrawan Saputra	Petugas Kebersihan	13 OB	2.200.000	28.600.000	521111
<b>IV.</b>	<b>PENGEMUDI</b>					
13.	Salsah	Pengemudi	13 OB	2.000.000	26.000.000	521111
14.	Muliawan	Pengemudi	13 OB	2.000.000	26.000.000	521111
15.	Jaza Suryansyah	Pengemudi	13 OB	2.000.000	26.000.000	521111
16.	Edi Wardi	Pengemudi	13 OB	2.000.000	26.000.000	521111
17.	Pandu Agung Juliatmoko	Pengemudi	13 OB	2.000.000	26.000.000	521111


  
 Kepala Balai,  
**Dr. Ir. Awaludin Hipi, M.Si**  
 NIP. 196711141998031001

Lampiran 2 : Keputusan Kepala Balai Penerapan Standar Instrumen Pertanian NTB  
 Nomor : 270/OT.050/H.12.17/03/2023  
 Tanggal : 01 Maret 2023

**PENERIMA BIAYA PETUGAS LAPANG PERBENIHAN/UPBS, PERBIBITAN AYAM KUB,  
 VISITOR PLOT TAMAN AGROSTANDAR, LABORATORIUM PENGUJIAN, KP POTO  
 TANO/PEMBIBITAN KAMBING BOERKA  
 PADA BALAI PENERAPAN STANDAR INSTRUMEN PERTANIAN NTB TAHUN 2023**

NO	NAMA	TUGAS	JUMLAH OB	BESAR HONOR per OB	JUMLAH (Rp)	AKUN
<b>I. PERBENIHAN/ UPBS</b>						
1.	Dedi Iskandar, SP.	Perbenihan/ UPBS	12 OB	2.000.000	24.000.000	521111
2.	M. Fachri Rahman, SP	Perbenihan/ UPBS	12 OB	2.000.000	24.000.000	521111
3.	Jumanti	Perbenihan/ UPBS	12 OB	2.000.000	24.000.000	521111
4.	Suparman	Perbenihan/ UPBS	12 OB	2.000.000	24.000.000	521111
5.	Yulia Astuti	Perbenihan/ UPBS	12 OB	2.000.000	24.000.000	52111
6.	M. Juliadi	Perbenihan/ UPBS	12 OB	2.000.000	24.000.000	52111
7.	Saeful Bahri	Perbenihan/ UPBS	12 OB	2.000.000	24.000.000	52111
<b>II. PEMBIBITAN AYAM KUB</b>						
8.	Man Mulyana	Pembibitan Ayam KUB	12 OB	2.000.000	24.000.000	521111
9.	Ahmad Rozi	Pembibitan Ayam KUB	12 OB	2.000.000	24.000.000	521111
10.	M. Riadi	Pembibitan Ayam KUB	12 OB	2.000.000	24.000.000	521111
<b>III. VISITOR PLOT TAMAN AGROSTANDAR</b>						
11.	Samsul Hadi	Visitor Plot Taman Agrostandar	12 OB	2.150.000	25.800.000	521111
12.	Suhaeli, SP	Visitor Plot Taman Agrostandar	12 OB	2.150.000	25.800.000	521111
<b>IV. LABORATORIUM</b>						
13.	Hayyuna Khairina Albayani, SP	Laboratorium Pengujian	12 OB	2.000.000	24.000.000	521111
14.	Hadi Sapiin, SP	Laboratorium Pengujian	12 OB	2.000.000	24.000.000	521111
<b>V. KP POTO TANO/ PEMBIBITAN KAMBING BOERKA</b>						
15.	Sabirillah	Kebun Percobaan	12 OB	2.000.000	24.000.000	521111
16.	Usman, SP	Kebun Percobaan	12 OB	2.000.000	24.000.000	521111
17.	Ramli	Kebun Percobaan	12 OB	2.000.000	24.000.000	521111
18.	Geri Handayani	Kebun Percobaan	12 OB	2.000.000	24.000.000	521111
19.	Dedi Novriadi, S.Si	Kebun Percobaan	12 OB	2.000.000	24.000.000	521111

Kepala Balai,  
  
**Dr. Ir. Awaludin Hipi, M.Si**  
 NIP. 196711141998031001